श्री शिवाजी शिक्षण संस्था, अमरावती द्वारा संचालित

श्री शिवाजी कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, मोताळा. जि. बुलडाणा

स्थापना : १ जुलै १९९०

नॅक, बंगलोर द्वारा 'सी' दर्जाने मानांकित
स्थायी संलग्नीकरण संत गाडगे बाबा अमरावती विद्यापीठ, अमरावती
युजीसी, नवी दिल्ली द्वारा २ एफ व १२ बी मान्यता प्राप्त

माहिती पत्रक

२०१८-२०१९

☎ : ०७२६७-२४५३२० Fax : ०७२६७-२४५३२४
E-mail :clg_mot_sac@ssesa.org, drhgpatil@gmail.com
Website :www.accmotala.org. www.sscmlib.com

मूल्य २०/- रु.

विविध उपक्रम

बँकॉक, थायलंड येथील
आंतरराष्ट्रीय परिषदेत
वाणिज्य विषयातील अध्यक्षपद
भुषवितांना
प्राचार्य डॉ. एच. जी. पाटील

सुवर्णपदक बहाल करतांना
प्राचार्य डॉ. एच. जी. पाटील

ग्रंथालय विभागामार्फत आयोजित
वाचन प्रेरणा दिनाच्या
कार्यक्रमाप्रसंगी
मार्गदर्शन करतांना
प्राचार्य डॉ. एच. जी. पाटील

आमचे प्रेरणास्थान

शिक्षणमहर्षी तथा कृषिरत्न

परमपूज्य डॉ. कै. पंजाबराव उपाख्य
भाऊसाहेब देशमुख

एम.ए.एडींबरो,डी.फील. (ऑक्सफर्ड), एल.एल.डी. (नागपूर),
बार–अॅट–लॉ. एफ.आर.ए.एस. लंडन
माजी केंद्रीय कृषी मंत्री भारत सरकार
संस्थापक व प्रथमाध्यक्ष
श्री शिवाजी शिक्षण संस्था, अमरावती

आमचे श्रध्दास्थान

समाजभुषण दलितमित्र

कै. पंढरीनाथ पाटील

माजी खासदार, बुलडाणा

आमचे कुशल मार्गदर्शक

श्री. हर्षवर्धन प्र. देशमुख

अध्यक्ष

श्री शिवाजी शिक्षण संस्था, अमरावती

महाविद्यालयाचे प्रशासक

डॉ. एच. जी. पाटील

प्राचार्य

श्री शिवाजी कला, वाणिज्य व

विज्ञान महाविद्यालय, मोताळा

श्री शिवाजी शिक्षण संस्था, अमरावती

कार्यकारी परिषद

(२०१७-२०२२)

१)	मा.श्री. हर्षवर्धन प्रतापसिंह देशमुख	अध्यक्ष
२)	मा. श्री. नरेशचंद्र पंजाबराव ठाकरे	उपाध्यक्ष
३)	मा. डॉ. रामचंद्र नारायणराव शेळके	उपाध्यक्ष
४)	मा.ॲड. गजानन केशवराव पुंडकर	उपाध्यक्ष
५)	मा. श्री. दिलीप भगवंतराव इंगोले	कोषाध्यक्ष
६)	मा. श्री. हेमंत वासुदेवराव काळमेघ	सदस्य
७)	मा. प्राचार्य केशवराव रामकृष्णराव गावंडे	सदस्य
८)	मा.श्री. केशवराव जे. मेतकर	सदस्य
९)	मा. माजी न्यायाधीश श्री. अशोकराव उत्तमराव ठुसे	सदस्य
१०)	मा. श्री. शेषराव शंकरराव खाडे	सचिव
११)	मा.डॉ. वि. गो. ठाकरे, प्राचार्य	स्विकृत सदस्य
१२)	मा.सौ. मिनाक्षी रमेश गावंडे, मुख्याध्यापीका	स्विकृत सदस्या
१३)	मा. श्री. पी. एस. वायाळ, प्राचार्य	स्विकृत सदस्य
१४)	मा. श्री. प्रमोद व्ही. देशमुख, प्राचार्य	स्विकृत सदस्य

श्री शिवाजी शिक्षण संस्था, अमरावती द्वारा संचालित

श्री शिवाजी कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, मोताळा जि. बुलडाणा

स्थानिय व्यवस्थापन समिति

२०१७ ते २०२२

१	मा. श्री. अँड गजाननराव केशवराव पुंडकर,	अध्यक्ष
२	मा. श्री. केशवराव जगन्नाथराव मेतकर,	सदस्य
३	मा. श्री. व्ही.टी. देशमुख	सदस्य
४	मा. श्री. ओमप्रकाश भिमराव देशमुख	सदस्य
५	मा. प्राचार्य डॉ. निलेश नारायणराव गावंडे	सदस्य
६	मा. श्री. गोपालप्रसाद अशोकराव पाटील	सदस्य
७	मा. प्रा. जी. एस. विरकर	सदस्य
८	मा. प्रा. सौ. एन. एन. मास्कर	सदस्य
९	मा. प्रा. व्ही. एन. धुमाळ	सदस्य
१०	मा. प्रा. ए. एस. मेहेरकर	सदस्य
११	मा. श्री. पी. बी. देशमुख	सदस्य
१२	मा. प्रा. डॉ. बी. एस. जाधव	सदस्य
१३	रिक्त	सदस्य
१४	मा. श्री. अभिजीत पुरुषोत्तम देशमुख	सदस्य
१५	मा. डॉ. एच. जी. पाटील, प्राचार्य	सचिव

।। तमसो मा ज्योतिर्गमय ।।

SHRI SHIVAJI ARTS, COMMERCE & SCIENCE COLLEGE, MOTALA. DIST. BULDANA

MISSION

Shri Shivaji Arts, Commerce & Science College, Motala is committed to the mission of the parent body - "Tamso-ma-Jyotirgamaya". The college has full-faith in its Mission which will be producing intelligent, noble, tolerant, confident, couragious, self-radiant students who may prove themselves to be good health, responsible citizens of prosperous India.

GOALS

* To provide educational opportunities to the socially & economically deprived sections particularly rural masses.
* To impart qualitative, value-based & Career-oriented education for personality development of students.
* To develop physically, mentally & socially healthy students to enforce & build up healthy education.
* To create social awareness, health consciousness, civic reponsibilities, leadership qualities & scientific attitude among the students to generate good citizens.
* To develop confidence, self-reliance, courage, sense of equity, equality & involvement in decision making process among the girl students.
* To enhance and conserve cultural, historical literal identity and heritage of Buldana district the mother land of JIJAMATA.

***

शिक्षण संस्थेविषयी...

श्री शिवाजी शिक्षण संस्था, अमरावती ही महाराष्ट्रातील एक अग्रगण्य आणि नामांकित शिक्षण संस्था आहे. शिक्षणमहर्षी कै. डॉ. पंजाबराव उपाख्य भाऊसाहेब देशमुख यांनी १९३२ साली अमरावती येथे तिची स्थापना केली. या संस्थेच्या उभारणीसाठी त्यांनी घेतलेले परिश्रम आणि केलेला त्याग सर्वश्रुत आहे. त्याच्या प्रेरणेने सतत प्रगतीकडे झेप घेणाऱ्या या संस्थेच्या शैक्षणिक व सामाजिक कार्याची महाराष्ट्र शासनाने नोंद घेतली आणि १९९३-९४ मध्ये संस्थेला डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर दलितमित्र पुरस्कार बहाल केला. इतकेच नव्हे तर संस्थेचे विस्तारशील आणि संशोधनात्मक योगदान पाहून शासनाने २०००-२००१ या वर्षात संस्थेला 'उत्कृष्ट शिक्षण संस्था' म्हणून एक लक्ष रुपयाचा पुरस्कारही प्रदान केला आहे.

'तमसो मा ज्योतिर्गमय' हा या संस्थेचा वसा आहे. विद्यावंचित ग्रामिण, बहुजन, मागासवर्गीय जनतेचे दैन्य-दारिद्रय ग्रस्त जीवन सुखसमृदीने उजळून टाकणे, हा तिचा ध्यास आहे. त्यामुळे कृषी, कला, वाणिज्य, विज्ञान, शिक्षण, प्रशिक्षण, विधी, व्यवस्थापन, तंत्रज्ञान, अभियांत्रिकी, वैद्यक इत्यादी विद्याशाखांमध्ये शिक्षण घेण्याची संधी अनेकांना मिळू शकली, ही एक निर्विवाद वस्तुस्थिती आहे.

शिक्षणप्रसार, आरोग्यसुविधा, ग्रामविकास, समाजप्रबोधन अशी विविधांगी जनसेवा करणारी ही वैदर्भीयांची मातृसंस्था म्हणजे कै. भाऊसाहेबांचे परिवर्तनशील **'अक्षर स्मारक'** ही विद्या प्रबोधिनी विदर्भातील अमरावती, नागपूर, यवतमाळ, अकोला, बुलडाणा, वर्धा, भंडारा, चंद्रपूर या जिल्ह्यातील सर्व भागात विस्तार पावली आहे. ज्ञानगंगा खेडोपाडी पोहोचावी आणि बहुजनांच्या जिवनात समृध्दी यावी, हा ध्यास आहे.

संस्थेच्या गतिमान वाटचालीतील हे एक ठसठशीत पदमुद्रा म्हणजे श्री शिवाजी कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, मोताळा होय. 'नॅक' बंगलोर या संस्थेद्वारे २०१४-२०१५ पासुन सेकंड सायकलमध्ये महाविद्यालयाला C दर्जा देऊन मानांकित केले आहे.

महाविद्यालयाच्या विकाससंबंधी....

महाविद्यालयाच्या विकासाच्या दृष्टीने पाऊल टाकत असतांना महाविद्यालयाने युजीसी, नवी दिल्ली येथे 2F व 12B ची मान्यतेसाठी प्रयत्न करुन मान्यता प्राप्त केली. ही मान्यता प्राप्त झाल्यावर युजीसीच्या अनुदानातुन महाविद्यालयाच्या विकासासाठी असलेल्या योजनांचा प्रस्ताव सादर करुन व वेळोवेळी पाठपुरावा करुन महाविद्यालयाला सत्र २००६-०७ मध्ये युजीसीच्या विकास योजनांमधून खालील विविध योजनाअंतर्गत अनुदान प्राप्त झाले आहे.

युजीसीच्या विविध योजनांमधून महाविद्यालयात विद्यार्थ्यांच्या सोयीसाठी इंटरनेट सुविधा व झेरॉक्स मशिनची सुविधा उपलब्ध करण्यात आलेली आहे. ह्यासोबतच आमच्या महाविद्यालयाला सत्र २००७-०८ या शैक्षणिक सत्रात युजीसीकडून Women Hostel च्या प्रस्तावास मंजुरात प्राप्त झालेली असून महाविद्यालयात ग्रामिण भागातील विद्यार्थ्यांनींसाठी Women Hostel ची सुविधा उपलब्ध आहे.

महाविद्यालयासंबंधी....

श्री शिवाजी शिक्षण संस्था, अमरावती द्वारा संचालित, कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, मोताळा जिल्हा बुलडाणाची स्थापना १ जुलै १९९० ला झाली. ग्रामीण भागातील तालुक्याच्या ठिकाणी एकमेव असलेल्या या महाविद्यालयामध्ये ग्रामिण विद्यार्थ्यांनी कला, वाणिज्य व विज्ञान विद्याशाखांमध्ये उच्च शिक्षण घेण्याची संधी प्राप्त करुन दिली. प्रशस्त आणि पुरेशा वर्गखोल्या, कार्यालय, समृध्द व सुसज्ज ग्रंथालयाची स्वतंत्र व्यवस्था, अद्यावत महिला वसतीगृह, महाविद्यालयात उपलब्ध आहे. शैक्षणिक परंपरा, समाजाच्या विविध क्षेत्रात रुची आणि गती असलेले प्राध्यापक वर्ग, उत्कृष्ट निकालाची परंपरा, खेळ क्रिडा यासाठी प्रशस्त क्रिडांगण तसेच जिम, बॉटनीकल गार्डन, कॅंटीन, प्रशासकीय इमारत, निसर्गरम्य परिसर अशी काही महत्वाची वैशिष्ट्ये आहेत.

सत्र २०१७-१८ मध्ये संत गाडगेबाबा अमरावती विद्यापीठाअंतर्गत वाणिज्य विषयाचे पी.एच.डी. रिसर्च सेंटर मंजूर झाले आहे.

श्री शिवाजी कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, मोताळा. जि. बुलडाणा.

प्राचार्य

डॉ. एच. जी. पाटील

एम.कॉम., एम्.फिल. बी.एड., पीएच.डी.

प्राध्यापक वृंद

* कला, वाणिज्य व विज्ञान शाखा *

प्रा. एस. बी.गायकवाड (एम.कॉम., एम.फिल., बी.एड.)	वाणिज्य
प्रा. सौ. एन. एन. मास्कर (एम.ए., बी.एड.)	मराठी
प्रा. व्ही. एन. धुमाळ (एम.ए. एम.फिल.)	इतिहास
प्रा. जी. एस. विरकर (एम.ए. एम.फिल., बी.एड्)	राज्यशास्त्र
प्रा. ए. एस. मेहेरकर (एम.ए.)	इंग्रजी
प्रा. डॉ. बी. एस. जाधव (एम.ए. सेट, पी.एच.डी.)	इंग्रजी
प्रा. डि. एम. ढगे (एम.कॉम. एम.फील, नेट)	वाणिज्य
प्रा. जी. एस. किरोचे (एम.कॉम. नेट, बी.एड्., सेट)	वाणिज्य
प्रा. पी. आर. चाटे (एम.ए., सेट, एम.फील)	अर्थशास्त्र
डॉ. ए. बी. देशमुख (एम.पी.एड, पी.एच.डी.)	संचालक, शारीरीक शिक्षण
प्रा. आर. व्ही. पाटील (बी.कॉम.,बी.एड.,एम.ए., एम.लिब.,एम.फिल.,नेट, सेट)	ग्रंथपाल

* शिक्षकेत्तर कर्मचारी *

श्री. पी. बी. देशमुख (बी.एस.सी.)	मुख्य लिपीक
श्री. सी. एन. शिराळ (बी.ए., M.S.CIT)	वरिष्ठ लिपीक
श्री. एस. व्ही. किनगे एस.एस.सी. (Eng./Mar Typing/D.T.P.)	ग्रंथालय परिचर
श्री. एम. यु. सोनुने	शिपाई
श्री. पी. टी. कुयटे एस.एस.सी., M.S.CIT	शिपाई
श्री. एस. पी. धुरंधर एस.एस.सी.,	शिपाई
श्री. डब्ल्यु. एल. खाडे एस.एस.सी., M.S.CIT	शिपाई/स्विपर

२०१८-१९ या शैक्षणिक वर्षासाठी उपलब्ध असलेले अभ्यासक्रम

* कला शाखा *

बी. ए. भाग १, २, ३ (सत्र पध्दतीसह)

१) आवश्यक इंग्रजी २) आवश्यक मराठी ३) इतिहास
४) अर्थशास्त्र ५) राज्यशास्त्र ६) पर्यावरणशास्त्र (BA.II)

* वाणिज्य शाखा *

बी. कॉम. भाग १ (सत्र पध्दतीसह)

१) इंग्रजी (ENG) २) मराठी (MAR)
३) वित्तीय लेखाकन (FAC) Financial Accounting.
४) संगणकाची मुलभूत व चल पध्दती (CFS)
Computer Fundamentals & Operting Systems.
५) व्यवसाय प्रबंधनाची मुलतत्वे (PBM)
Principles of Business Mangement.
६) व्यावसायीक अर्थशास्त्र (BEC) Business Economics

बी. कॉम. भाग-२

१) इंग्रजी (ENG) २) मराठी (MAR)
३) मुद्रा व वित्तीय पध्दती (MFS) Money & Financial System
४) आयकर व अंकेक्षण (ITA) Income Tax & Auditing
५) संस्थागत/प्रमंडळीय लेखांकन (CAT) Corporate Accounting
६) व्यावसायीक गणित आणि सांख्यिकी (BMS)
Business Mathematics & Statistics
७) माहिती तंत्रज्ञान आणि व्यावसायीक माहिती प्रक्रिया (ITB)
Information Technology & Business Data Processing
८) पर्यावरणशास्त्र (EVS) Environmental Science
(बी.कॉम. भाग-२ साठी फक्त)

बी.कॉम - भाग ३

१) इंग्रजी (ENG) २) मराठी (MAR)
३) व्यावसायीक पर्यावरण (BEM) Business Environment
४) व्यावसायीक कायदा (BFC) Business Regulatory frame work & Company Law
५) परिव्यय व प्रबंधकीय लेखाकर्म (CMA) Cost Management Accounting
६) इंटरनेट आणि वर्ल्ड वाईड वेब (IWW) Internet & World Wide Web
७) ई-कॉमर्सची मुलतत्त्वे (EOE) Essentials of E-commerce

* विज्ञान शाखा *

B. Sc. I^st Year : (सत्र पध्दतीसह)

1. English 2. Marathi

Group - 1) 4. Physics 5. Mathematics 6. Computer Science
Group - 2) 7. Zoology 8. Botany 9. Chemistry

B. Sc. II^st Year :

Group - 1) Physics, Mathematics, Computer Science
Group - 2) Zoology, Botany, Chemistry.

B. Sc. III^st Year :

Group - 1) Physics, Mathematics, Computer Science
Group - 2) Zoology, Botany, Chemistry.

* अभ्यासक्रम *

M. Com. (Semester Pattern) :

M. Com. : I^st Semester :

1. Management Economics (MES) 1101
2. Service Marketing & Customer Relationship Management (SCM) 1102
3. Advanced Financial & Cost Accounting (AFC) 1103
4. Banking & Insurance Services (BIS) 1104

M.Com : II^nd Semester :

1. Accounting for Managerial Decisions (ACD) 1201
2. Strategic Management (SMG) 1202
3. Management Concepts & Organisational Behaviour (MOB) 1203.
4. Computer Application in Business (CBA) 1204.

M. Com : III^rd Semester :

1. Research Manegement (RML) (1301)
2. Statistical Analysis (STA) 1302
3. Corporate Tax Planning & Management (CTM) 1303
4. E-Commerce & Legal security (ECT) 1304.

M. Com : IV^th Semester :

1. Project Report & Viva - Voce (PRV) 1401

optional Group

Group B - Marketing

B 1) Advertising & Sales management (ADT) 1405
B 2) Co-operative Management (COM) 1406
B 3) International Marketing (INT) 1407

The revised schemes of examinations & teaching alongwith the scheme of Project Report and scheme of Examination for Internal Assessment marks for Semesters I, II, III & IV of M. Com. course shall be as given in Appendix "A" appended with this direction.

Appendix - A

Paper No.	Subject & Paper	Code No.	Duration of Exam. hours	Max. Marks	Min. Pass Marks	Min. Agree Marks	Period Per Weeks
Semester - I							
M. Com 101	Managerial Economics	1101	3	80	32	-	4
M. Com. 102	Service Marketing & Customer Relationship	1102	3	80	32	200	4
M. Com. 103	Advanced Financial & Cost Accounting	1103	3	80	32	-	5
M. Com. 104	Banking & Insurance Service	1104	3	80	32	-	4

Paper No.	Subject & Paper	Code No.	Duration of Exam. hours	Max. Marks	Min. Pass Marks	Min. Agree Marks	Period Per Weeks
Semester - II							
M. Com 201	Accounting for Managerial Decision	1201	3	80	32	-	5
M. Com. 202	Strategic Management	1202	3	80	32	200	4
M. Com. 203	Management Concept & Organisational Behaviour	1203	3	80	32	-	4
M. Com. 204	Computer Application in Business	1204	3		24	-	5
			Theo.	60			
			Pract.	40	16	-	

Paper as S.No. M.Com 204/Computer Application in Business shall be paratally internally assessed. The assessment shall be based on distribution.

Paper No.	Subject & Paper	Code No.	Duration of Exam. hours	Max. Marks	Min. Pass Marks	Min. Agree Marks	Period Per Weeks
Semester -III							
M. Com 300	Research Management	1301	3	80	32	-	5
M. Com. 302	Stastistical Analysis	1302	3	80	32	200	5
M. Com. 303	Corporate Tax Planning & Management	1303	3	80	32	-	5
M. Com. 304	E-Commerece and legal security	1304	3		24		5
			Theo.	60			
			Pract.	40	16		

Paper as S.No. M.Com 304 E-Commerce and Legal security shall be partally internally assessed the assessment shall be based on distribution.

Paper No.	Subject & Paper	Code No.	Duration of Exam. hours	Max. Marks	Min. Pass Marks	Min. Agree Marks	Period Per Weeks
Semester -IV							
M. Com 401	Project Report & Viva-voce	1401	Proj. Viva-voca	60 40 80	24 16 32	- 200	5 4
M. Com. 402	1) Advertising & Sales Management	1405	3				
M. Com. 403	2) Co-operative Management	1405	3	80	32	-	4
M. Com. 404	3) International Marketing	1407	3	80	32	-	4

Marks obtained by the External / Ex-candidates out of 80 in theory shall be converted proportionately as marks obtained out of 100 marks in lieu of internal assessment marks.

Scheme of the Project Report a candidate must acquire min. of 24 marks in the Project Report & marks in the viva-voce for passing in the project report paper.

Scheme of Examination for Internal Assessment Marks

For all theory papers (Excluding paper Nos. M.Com. 204, 304 & 401 there shall be 80 marks for each university. The division of internal assessment marks will be as fallows :

Home assignments - 08 Marks
Class room test & term examination - 08 Marks
Attendance (60% and above) - 04 Marks

·प्रोजेक्ट रिपोर्ट ३१ मार्चच्या आत विभाग प्रमुखाजवळ जमा केलेच पाहिजेत.

COLLEGE FEE

Sr. No.	Name of Heads	Granted									Non-Granted				
		Arts			Commerce			CBZ Group Science			CPM Group Science			Master of Commerce	
		B.A.I	B.A.II	B.A.III	B.Com I	B.Com II	B.Com III	B. Sc. I	B. Sc. II	B. Sc. III	B. Sc. I	B. Sc. II	B. Sc. III	M. Com. I	M.Com II
A	University Fees														
1.	Enrolment Fee	100	-	-	100	-	-	100	-	-	100	-	-	-	-
2.	Annual Fee	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70
3.	Student welfare fund	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
4.	Student council fee	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5.	Sports Fee	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
6.	I.U.S.M. Aswamegh Sports Fee	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
7.	Emergancy Fee	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
8.	Corpus Fund	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	10	10
9.	Gadge Baba Adhyasan	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
10.	Student Insurance Fee	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
	Total	**292**	**192**	**192**	**292**	**192**	**192**	**292**	**192**	**192**	**292**	**192**	**192**	**197**	**197**
B	College Fee														
1.	Tuition Fee	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	3000	3000
2.	Laboratory Fee	-	-	-	405	405	405	805	805	805	805	805	805	2665	2665
	Computer Fee	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3000	3000	3000	-	-
3.	Identity Card Fee	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
4.	Administrative Charges	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50

Sr. No.	Name of Heads	Granted									Non-Granted				
		Arts			Commerce			CBZ Group Science			CPM Group Science			Master of Commerce	
		B.A.I	B.A.II	B.A.III	B.Com I	B.Com II	B.Com III	B. Sc. I	B. Sc. II	B. Sc. III	B. Sc. I	B. Sc. II	B. Sc. III	M.Com. I	M.Com II
5.	College Exam Fee	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
6.	Development Fee	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
7.	Environments Sci.	-	135	-	-	135	-	-	135	-	-	135	-	-	-
	Total	1080	1215	1080	1485	1620	1485	1885	2020	1885	4885	5020	4885	5945	5945
		Term Fee													
C											135	135	135	1330	1330
1.	Library Fee	135	135	135	135	135	135	135	135	135	135	135	135	135	135
2.	Games & Sports Fee	135	135	135	135	135	135	135	135	135	70	70	70	70	70
3.	E.C.A. Fee	70	70	70	70	70	70	70	70	70	45	45	45	45	45
4.	Medical Exam Fee	45	45	45	45	45	45	45	45	45	25	25	25	25	25
5.	Physical Edu. Test Fee	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
6.	Students Aid Fund	25	25	25	25	25	25	25	25	25	70	70	70	70	70
7.	College Magazine Fee	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	805	805
8.	Facilities Fee	70	70	70	70	70	70	70	70	70	50	50	50	50	50
9.	Vehical Stand	50	50	50	50	50	50	50	50	50	575	575	575	2505	2505
	Total	625	625	625	575	575	575	575	575	575	5752	5787	5652	8647	8647
	Grant Total New	1997	2032	1897	2352	2387	2252	2752	2787	2652					

Note - 1) College will not accept the caution money. 2) Every student will have to pay Rs. 100 as development fund.
3)Development is being utilised for meeting expenses. Incurred on the heads carring no provision in the Govt. grants. (e.g. security
sweeping sanitation electricity, campusgarden etc.) and / or to meet the expenses exceeding the Govt. ceilings on the heads admissible
to Govt. grants & disallowed on Pro-Rata Basis. 4) संगणकशास्त्र हा विषय विना अनुदान तत्त्वावर असल्यामुळे त्या विषयासाठी ३०००/– संगणक
फी भरावी लागेल.5) सं.गा.बा. अम.विद्यापीठ मार्फत निर्गमीत झालेल्या शुल्क वाढ किंवा घट बाबतच्या सुचनेस सर्व विद्यार्थी पात्र राहतील.

सर्व विद्यार्थ्यांसाठी नियमावली, सामान्य माहीती व विशेष सुचना

अ) नियमावली व विशेष सुचना

१. प्रवेश अर्ज आवश्यक त्या मुळ दाखला, प्रमाणपत्र, गुणपत्रिका व आवश्यक शुल्कासह सर्व माहीती काळजीपूर्वक भरुन द्यावेत.

२. प्रवेश मिळाल्यानंतर कोणतेही कारणामुळे महाविद्यालय ताबडतोब सोडावयाचे असल्यास प्रवेश अर्जासोबत भरलेली रक्कम परत मिळणार नाही.

३. वर्ग चालु असतांना व्हरांड्यात फिरु अथवा बोलु नये.

४. प्राचार्यांचे परवानगीशिवाय महाविद्यालयाचे आवारात कोणतेही कार्यक्रम, सभा घेऊ नये.

५. महाविद्यालयात प्रवेश घेतल्यावर कोणतेही मुळ प्रमाणपत्र परत मिळणार नाही.

६. महाविद्यालय सोडण्याच्या प्रमाणपत्राची द्वितीय प्रत पाहिजे असल्यास रु. १००/- शुल्क व प्रतिज्ञा पत्र द्यावे लागेल.

७. कोणतीही सुचना वर्गात फिरविली जाणार नाही. त्यासाठी विद्यार्थ्यांनी दररोज महाविद्यालयाचा सूचना फलक पहावा.

८. माहीती पत्रकातील माहीती शिवाय इतर माहीतीसाठी कार्यालयात चौकशी करावी.

९. ओळखपत्राशिवाय तसेच महाविद्यालयाच्या गणवेशा व्यतिरिक्त महाविद्यालयाच्या आवारात प्रवेश करता येणार नाही अथवा कार्यक्रमास हजर राहता येणार नाही.

१०. अमरावती विद्यापीठाच्या परिक्षेव्यतीरिक्त ऑक्टोबर व फेब्रुवारीमध्ये चाचणी परिक्षा घेण्यात येतील. या परिक्षेला गैरहजार राहणाऱ्या विद्यार्थ्यांवर दंडात्मक कार्यवाही करण्यात येईल.

११. महाविद्यालय सोडण्याचे प्रमाणपत्र अथवा इतर प्रमाणपत्र पाहिजे असल्यास तसा अर्ज प्राचार्यांचे नांवे करावा व नंतर त्याची पूर्तता करुन कार्यालयात द्यावा. अर्जाची पुर्तता केल्याच्या दुसऱ्या दिवशी पाहिजे असलेले प्रमाणपत्र मिळू शकतील.

१२. शुल्काच्या पावत्या जपून ठेवाव्यात व आवश्यकतेनुसार त्या सादर कराव्यात.

१३. विद्यापीठाच्या परिक्षेस बसण्यासाठी विद्यार्थ्यास प्रत्येक विषयाची कमीत कमी ७५% उपस्थिती आवश्यक आहे. विद्यार्थ्यांची अभ्यासातील प्रगती व वर्तवणूक समाधानकारक असावी. एखादा विद्यार्थी सुटी न काढता गैरहजर राहील्यास अशा विद्यार्थ्याला प्रत्येक तासिकेसाठी १ रु. दंड आकारण्यात येईल.

१४. शारीरिक शिक्षण, ट्युटोरीअल्स किंवा प्रात्याक्षिक तासिकेसाठी गैरहजर असल्यास १/- रु. दंड आकारण्यात येईल.

१५. वर्गात नियमीत हजर राहण्यासाठी दक्षता बाळगा. वैद्यकिय सल्यानुसार अनुपस्थित राहणे आवश्यक असल्यास डॉक्टरांच्या सर्टीफिकेटसह तसा विनंती अर्ज कार्यालयात त्वरीत सादर करावा.

१६. अभ्यासेत्तर कार्यक्रमासंबंधी संदर्भात महाविद्यालयाने घेतलेला निर्णय सर्वांसाठी बंधनकारक राहील.

१७. विद्यार्थ्याने इतरांना त्रास होणार नाही ह्याची काळजी घ्यावी. गैरवर्तणूक केल्यास विद्यार्थ्यावर योग्य ती कार्यवाही केली जाईल.

१८. विद्यार्थ्यांनी महाविद्यालयातील पुस्तके, फर्निचर प्रयोगशाळेतील सामान, दिवे, पंखे इत्यादी काळजीपूर्वक वापरावीत. तसेच महाविद्यालयीन मालमत्तेची कोणत्याही प्रकारे नासधूस करता कामा नये.

१९. १ मार्च १९९६ च्या परिक्षेपासून विद्यापीठ परिक्षेत विद्यार्थ्यांने एकूण उत्तीर्ण व्हावयाच्या विषयांपैकी १/२ विषयात (अपूर्णांक न धरता) विद्यार्थी उत्तीर्ण झाल्यास, (ATKT) सवलतीने वरच्या वर्गात प्रवेश घेता येईल. सुट सवलत घेऊन प्रवेश घेतलेल्या विद्यार्थ्यांना विद्यापीठाचे नियमानुसार परीक्षा देता येईल.

२०. बी.ए., बी.कॉम,बी.एस्सी. अंतिम वर्गात प्रवेश घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी आपल्या भाग १ व भाग २ च्या गुणपत्रिकेच्या प्रत्येकी ३ सत्य प्रती प्रवेश अर्जासोबत द्याव्यात.

२१. महाविद्यालयाच्या परिसरात गुटखा खाण्यास व धुम्रपान करण्यास सक्त मनाई आहे.

२२. वर्ग खोल्यांच्या उपलब्धतेनुसार महाविद्यालयाची वेळ ठरविण्याचे अधिकार प्राचार्यांना राहतील.

२३. कार्यालयीन कामाची वेळ सोमवार ते शुक्रवार सकाळी १०.३० ते सायं. ६.१० पर्यंत राहील. शनिवार सकाळी १०.०० ते दुपारी २.२० पर्यंत राहील.

भरावयाच्या शुल्कासंदर्भात विशेष सुचना

१. वरील तक्त्यातील निर्देशित शुल्क शासन, विद्यापीठ व महाविद्यालय यांनी वेळोवेळी केलेल्या बदलाच्या अधीन राहतील आणि त्याप्रमाणे मागणी केल्याबरोबर विनाविलंब भरावे लागतील.

२. भा.स.शि. व इतर फी सवलती प्राप्त विद्यार्थ्यांना शासनाकडून परिपुर्ती न मिळणारे शुल्क देय राहतील.

ब) इतर सामान्य सोयी सुविधांची माहिती :

१) शारीरिक शिक्षण आणि क्रिडा विभाग : महाविद्यालयात विद्यार्थ्यांना विविध खेळ व क्रीडा स्पर्धामध्ये भाग घेण्यासाठी प्रोत्साहन देण्यात येते. महाविद्यालयात कबड्डी, खो–खो, बॅटमिंटन, हॉलीबॉल, क्रिकेट आदी खेळांसाठी क्रिडा साहित्य व सोयी आहेत. महाविद्यालय दरवर्षी विद्यापीठ स्पर्धामध्ये सहभाग होते. तसेच उत्कृष्ठ खेळाडूंना प्रोत्साहन देते. ह्यासाठी विद्यार्थ्यांनी शारीरिक शिक्षण संचालकांशी संपर्क करावा.–डॉ.ए.बी.देशमुख

२. राष्ट्रीय सेवा योजना : महाविद्यालयात संत गाडगेबाबा अमरावती विद्यापीठ अमरावती अंतर्गत राष्ट्रीय सेवा योजनेचा उपक्रम राबविल्या जातो. विद्यार्थ्याच्या व्यक्तिमत्वाचा विकास घडविणे आणि त्यांच्यामध्ये सामाजिक बांधीलकीची जाणीव निर्माण करणे हेच रासेयोचे मुख्य प्रयोजन आहे. महाविद्यालयातील प्रत्येक विद्यार्थ्याला रासेयो किंवा शारीरिक शिक्षण यापैकी कोणत्याही एका विभागात नाव नोंदवावे लागेल.–प्रा.जी.एच.किरोचे

३. राष्ट्रीय छात्र सेना : सत्र २००९–१० पासून महाविद्यालयामध्ये राष्ट्रीय छात्र सेनेचे ओपन युनिट मिळाले सद्यस्थितीत ७० विद्यार्थ्यांचे युनिट छात्र सेनेचे आहे. राष्ट्रीय छात्र सेनेमध्ये भाग घेणाऱ्या विद्यार्थ्याला सलग तीन वर्ष सहभागी व्हावे लागते. दुसऱ्या वर्षी एन.सी.सी. बटालियन मार्फत विद्यार्थ्यांची परीक्षा घेण्यात येते. त्यात पात्र झालेल्या विद्यार्थ्यांनाच तृतीय वर्ष म्हणजे सी.सर्टला बसण्याची संधी मिळते. राष्ट्रीय छात्र सेना विभागामार्फत विविध कार्यक्रमाचे आयोजन दरवर्षी महाविद्यालय व स्थानिक स्तरावर

करण्यात येते. वृक्षारोपण, गाजर गवत निर्मूलन, रक्तदान, रस्ता सुरक्षा अभियान, एड्स जनजागृती, राष्ट्रीय एकात्मता, पल्स पोलिओ इ. विविध उपक्रमांसह १५ ऑगस्ट, २६ जानेवारी व १ मे रोजी पथसंचालन करण्यात येते. एन.सी.सी. छात्र दरवर्षी विविध राष्ट्रीय स्तरावरील तसेच साहशी शिबीरांमध्ये सहभागी होण्यास पात्र ठरतात.–प्रा.अविनाश एस.मेहेरकर

४. ग्रंथालय : महाविद्यालयात सुसज्ज व समृध्द ग्रंथालय असून प्रत्येक विद्यार्थ्याला ग्रंथालयातून अभ्यासक्रमासोबतच अवांतर वाचनाची पुस्तके उपलब्ध आहेत. ग्रंथालय संगणकीकरणासाठी **SOUL2.0** या प्रणालीचा वापर करण्यात आला आहे. ग्रंथालयाची स्वतंत्र संकेतस्थळ/वेबसाईट **(www.sscmlib.com)** तयार करण्यात आलेली आहे. ज्यामाध्यमाने सर्व अद्ययावत माहिती जसे ई–न्यूज पेपर, ई–रिसोर्सेस, ई–झिन्स, ईटीडी, इ. सर्व माहिती उपलब्ध आहे. ग्रंथालयामध्ये वाचनासाठी एक स्वतंत्र कक्ष आहे. ग्रंथालयात कर्मचारी वर्ग असून तो पूरेसा प्रशिक्षीत अनुभवी आणि कर्तव्यतत्पर आहे.

४.१) महाविद्यालयातील सर्व विद्यार्थ्यांना ३१ ऑगष्टपर्यंत ग्रंथालयाचे सभासदत्व देण्यात येते. सर्व प्रवेशित विद्यार्थ्यांनी ग्रंथालयाचे सभासद व्हावे अशी अपेक्षा आहे. जे विद्यार्थी या मुदतीत सभासद होणार नाही, त्यांना प्रत्येकी ५०/– रु. दंड आकरण्यात येईल याची नोंद घ्यावी. तसेच प्रत्येक सभासदान ग्रंथालयात प्रवेश करते वेळी भेट रजिस्टरवर नोंद करणे आवश्यक आहे.

४.२) ग्रंथालयाचे सभासदत्व स्विकारण्यासाठी विद्यार्थ्यांनी ग्रंथपालाशी संपर्क साधून ग्रंथालयाची Borrower Ticket प्राप्त करुन घ्यावे.

४.३) प्रत्येक विद्यार्थ्याने वाचनासाठी नेलेले पुस्तक सात दिवसांच्या आत परत करावे. त्यानंतर ते परत करणाऱ्या विद्यार्थ्यास प्रत्येक पुस्तकाला प्रतिदिन १ रु. दंड आकारल्या जाईल. हा दंड भरल्याशिवाय त्यांना दुसरी पुस्तके मिळणार नाहीत.

४.४) ग्रंथालयातुन पुस्तकाची देवाणघेवाण करतांना ओळखपत्र दाखविणे आवश्यक आहे.

४.५) विद्यार्थ्यांकडून एखादे पुस्तक हरविल्यास ग्रंथालयास तशी माहीती

देऊन पुस्तकाची दुप्पट किंमत लगेच भरुन द्यावी. आठ दिवसानंतर माहीती दिल्यास प्रत्येक दिवसासाठी १ रु. दंड आणि पुस्तकाची किंमत भरुन द्यावी लागेल. त्याशिवाय त्याला दुसरी पुस्तके मिळणार नाही. तसेच ही रक्कम भरल्याशिवाय Library Clearance Certificate मिळणार नाही.

४.६) पुस्तकाच्या कोणत्याही पानावर शाईने किंवा पेन्सीलीने खुणा किंवा अंडरलाईन करु नये. पुर्वी केलेल्या असल्यास ते निदर्शनास आणून द्यावे. तसे करणाऱ्या विद्यार्थ्यावर ग्रंथालय सल्लागार समितीच्या निर्देशनानुसार दंडात्मक कार्यवाही केली जाईल.

४.७) काही विद्यार्थी महत्वाचे पाने फाडुन घेतात. हे बेशीस्तीचे वर्तन करणाऱ्या विद्यार्थ्यांकडून त्या पुस्तकाची दुप्पट किंमत दंड म्हणून वसूल केली जाईल.

४.८) महाविद्यालय सोडून जाणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी आपली चांगली पाठ्यपुस्तके ग्रंथालयाला सप्रेम भेट म्हणून द्यावी. ती ग्रंथदान योजनेत स्विकारली जाईल. तसेच पालकांनी, नागरीकांनी आपल्या जवळ असलेली उपयुक्त पुस्तके ग्रंथालयास भेट देवून ग्रंथालयाला समृध्द करावे, असे आवाहन ग्रंथालय सल्लागार समितीच्या वतीने करण्यात येत आहे.

४.९) पुस्तकाची देवाण घेवाण आणि इतर ग्रंथालयाचे कामकाज करण्यासाठी ग्रंथालय सकाळी १०.३० ते ५.३० या वेळेत (दुपारी २.३० ते ३.०० ही मधील सुटी सोडून) राहील.- **प्रा.आर.व्ही.पाटील**

५. वैद्यकीय तपासणी व शारीरिक क्षमता चाचणी : विद्यापीठाच्या नियमानुसार महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांची वैद्यकीय तपासणी आणि शारीरिक क्षमता चचाणी घेण्यात येईल. यासाठी गैरहजर राहणाऱ्या विद्यार्थ्यांना प्रत्येकी ५० रुपये दंड आकरण्यात येईल.-डॉ.ए.बी.देशमुख

६. फी सवलत : महाविद्यालयात प्रवेश घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांना विविध योजनेतंर्गत फी माफीची सवलत आणि शिक्षणविषयक सोयी उपलब्ध होवू शकतात. १ एप्रिल २०१६ ते ३१ मार्च २०१७ या कालावधीत ज्यांचे स्वत:चे आई-वडीलाचे आणि ते हयात नसल्यास पालकांचे वार्षिक उत्पन्न १५०००/- पेक्षा जास्त नव्हते. अशा विद्यार्थ्यांना शिक्षण फी

माफ होऊ शकते. पगारदार व्यक्तीच्या उत्पन्नात मुळपगार, महागाई भत्ता, इतर सर्व भत्ते आणि त्यांना मिळणारे शेती, घरभाडे उत्पन्न यांचाही समावेश होतो, शेती व्यवसाय करणारे कास्तकार १८ एकर क्षेत्राची धनी असतील तर त्याचे उत्पन्न १ लाख रुपये समजले जाते. त्यांच्या उत्पन्नाचा हिशेब करतांना शेती व्यक्तिरिक्त इतर मार्गांनी जोडधंदे करुन मिळणारे उत्पन्नही ध्यानात घेतले जाते. - श्री. सी. एन. शिराळ

७. मागासवर्गीयांना मिळणाऱ्या भारत सरकारच्या शिष्यवृत्त्या :

७.१. शिष्यवृत्तीचे अर्ज करु इच्छिणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी संबंधित फॉर्मसमधील सर्व माहिती ऑनलाईन भरुन **दि.३० ऑगस्ट २०१८ पर्यंत** एक प्रत महाविद्यालयात सादर करावेत.

७.२. शिष्यवृत्तीच्या अर्जामध्ये नोंदविलेली जात आणि संबंधित शाळेच्या दाखल्यांवर नमूद केलेली जात, यामध्ये तफावत असल्यास सदर अर्ज विचारात घेतले जाणार नाहीत.

७.३. पूर्णवेळ नोकरी करणाऱ्या विद्यार्थ्याला शिष्यवृत्ती मिळत नाही. ही अट विचारात घेऊन नोकरी करणाऱ्या किंवा शिकत असताना नोकरीवर लागलेल्या विद्यार्थ्यांनी तसे महाविद्यालयाच्या कार्यालयाला तत्परतेने कळविले पाहिजे.

७.४. एका कुटुंबातील फक्त दोन अपत्यांनाच शिष्यवृत्ती घेता येते.

७.५. शिष्यवृत्तीसाठी अर्ज करु इच्छिणाऱ्या विवाहित विद्यार्थिनीने आपल्या वडिलाचे किंवा पतीच्या उत्पन्नाचे प्रमाणपत्र जोडणे आवश्यक आहे.

७.६. शिष्यवृत्ती घेण्याऱ्या विद्यार्थ्याने महाविद्यालयाने ठरवून दिलेल्या बँकेच्या शाखेत बचत खाते उघडणे आवश्यक आहे.

७.७. बाहेरच्या जिल्हातून शिष्यवृत्ती घेऊन या महाविद्यालयात पुढील शिक्षणासाठी येणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी तेथील जिल्हा समाज कल्याण अधिकाऱ्यांचे जिल्हाबदल प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे.

७.८. विद्यार्थ्याच्या शिक्षणात खंड पडलेला असल्यास विद्यार्थ्याने आपल्या शिष्यवृत्तीच्या अर्जासोबत संबंधित कालखंडामध्ये शिष्यवृत्ती मिळाली नसल्यासंबंधीचे प्रतिज्ञापत्र (गॅप ॲफिडेव्हीट) जोडणे बंधनकारक आहे.

७.९. विद्यापीठ परीक्षा उत्तीर्ण होऊन विद्यार्थ्याने महाविद्यालयातून दुसऱ्या महाविद्यालयात पुढील वर्गासाठी प्रवेश घेतल्यास समाजकल्याण अधिकाऱ्याची परवानगी घेणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय त्याच्या अर्जाचा शिष्यवृत्तीसाठी विचार केला जाणार नाही.

७.१०. शिष्यवृत्तीधारक विद्यार्थ्यांची व्याख्यानांना/प्रात्यक्षिकांना/रा.से.यो./शारीरिक शिक्षण उपक्रमांना किमान ७५% उपस्थिती असणे बंधनकारक आहे. यापेक्षा कमी उपस्थिती असणाऱ्या विद्यार्थ्यांना शासनाच्या नियमानुसार शिष्यवृत्ती मिळणार नाही.

– श्री. सी. एन. शिराळ

८. शैक्षणिकदृष्ट्या मागासलेल्या विद्यार्थ्यांसाठी अभ्यासक्रम : (Remedial Courses)

महाविद्यालयात प्रथम वर्ष कला, वाणिज्य व विज्ञान ह्या वर्गातील ज्या विद्यार्थ्यांची अभ्यासातील प्रगती फारच असमाधानकारक आहे असे विद्यार्थी निवडून त्या विद्यार्थ्यांचा अभ्यासातील स्तर उंचावण्यासाठी जास्तीचे वर्ग घेतल्या जातात.

९. विद्यार्थी पालक मेळावा : महाविद्यालयात दरवर्षी विद्यार्थी–पालक मेळावा घेतला जातो.

१०. आंतरमहाविद्यालयीन स्पर्धा : महाविद्यालयात आंतरविद्यालयीन सांस्कृतिक कार्यक्रम, वक्तृत्व स्पर्धा, निबंध स्पर्धा इत्यादी स्पर्धांचे आयोजन केल्या जाते.

११. माहिती व व्यवसाय मार्गदर्शन केंद्र : अमरावती विद्यापीठ अंतर्गत आपल्या महाविद्यालयात व्यवसाय व माहिती केंद्र चालविल्या जाते. त्यामार्फत विद्यार्थ्यांना उच्च शिक्षणाची माहिती व निवड स्पर्धा परीक्षा, व्यक्तिमत्व विकास इत्यादी संदर्भात माहिती दिल्या जाते.

–प्रा.आर.व्ही. पाटील

१२. अभ्यासेत्तर कार्यक्रम : (Extra Curricular Activities) स्नेह सम्मेलन होणार नाही त्याऐवजी विद्यार्थ्यांच्या अंगी असलेल्या सुप्त गुणांचा विकास साधण्यासाठी विद्यार्थी वाङ्मय मंडळ, विद्यार्थी क्रीडा मंडळ, राष्ट्रीय सेवा योजना इत्यादी मंडळामार्फत वर्षभर कार्यक्रम वेळोवेळी आयोजित करण्यात येतात.

१३. डॉ. पंजाबराव देशमुख जयंती उत्सव : सदर उत्सवामध्ये सर्व विद्यार्थ्यांनी सहभागी होणे आवश्यक आहे.

१४. संगणक प्रयोग शाळा

१५. वाहन स्टँड : महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांसाठी दुचाकी वाहनांच्या सुरक्षिततेसाठी सायकल स्टँडची व्यवस्था करण्यात आली आहे. प्रत्येक विद्यार्थ्यांने आपली दुचाकी वाहने महाविद्यालयाच्या परिसरात असलेल्या सायकल/स्कुटर स्टँडवरच उभे करणे आवश्यक आहे.

१६. व्यायाम शाळेची व्यवस्था

१७. महिला वसतीगृहाची व्यवस्था :–युजीसी, नवी दिल्लीच्या माध्यमाने प्राप्त अनुदानातून स्वतंत्र व प्रशस्त असे मुलींचे वसतीगृह २००७–०८ च्या सत्रामध्ये उभारण्यात आले आहे. वसतीगृहामध्ये प्रवेशाकरिता मा. प्राचार्य तसेच प्रा.सौ.एन.एन.मास्कर यांचेशी संपर्क साधावा. वसतीगृहामध्ये सर्व सोयी–सुविधा उपलब्ध करुन देण्यात येतात. वसतीगृहाच्या नियमांचे पालन काटेकोरपणे करणे आवश्यक आहे.
–प्रा.सौ.एन.एन.मास्कर

१८. विद्यार्थी–शिक्षक पालक योजना : महाविद्यालयामध्ये विद्यार्थी शिक्षक पालक योजना कार्यान्वीत करण्यात आलेली आहे. या योजनेनुसार महाविद्यालयाच्या प्राध्यापकांनी काही विद्यार्थ्यांचे पालकत्व स्विकारलेले असते हे विद्यार्थी आपल्या सर्व प्रकारच्या अडीअडचणी आपल्या पालक शिक्षकांसमोर मांडतात संबंधीत शिक्षक त्या आत्मीयतेने समजून सोडविण्याचा सर्वतोपरी प्रयत्न करतात त्यामुळे विद्यार्थ्यांना मानसिक आधार मिळतो. या योनजेचा लाभ विद्यार्थ्यांनी घ्यावा. अशी अपेक्षा आहे.

१९. विद्यार्थ्यांसाठी पुरस्कार योजना : महाविद्यालयातील हुशार विद्यार्थ्यांना प्रोत्साहन मिळावे त्यांचे कौतुक व्हावे म्हणून त्यांच्यासाठी एक पुरस्कार योजना सुरु करण्यात आली आहे. तिच्याअंतर्गत वेगवेगळ्या विशिष्ट विषयांमध्ये प्रथम/द्वितीय गुण मिळविणाऱ्या विद्यार्थ्यांना विशिष्ट रक्कम देऊन समारंभपूर्वक गौरविण्यात येते. या पुरस्कार योजनेसाठी महाविद्यालयातील प्राध्यापकांनी तसेच शहरातील काही प्रतिष्ठीत नागरिकांनी ठराविक रक्कम दिलेली आहे. या योजनेमुळे हुशार विद्यार्थ्यांचा उचित सन्मान केला जातो.

२०. यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ, नाशिकचे अभ्यासकेंद्र
–प्रा.जी.एस.विरकर

२१. क्रिडांगण

२२. Network Resource Centre

माहिती पत्रक समिती सन २०१८–२०१९

१)	**डॉ. एच. जी. पाटील,** प्राचार्य	अध्यक्ष
२)	**प्रा. सौ. एन. एन. मास्कर**	संयोजक
३)	**प्रा. आर. व्ही. पाटील**	सहसंयोजक/समन्वयक
४)	**प्रा. अे. एस. मेहरकर**	सदस्य

शैक्षणिक नियमिका २०१८-२०१९

अ.क्र.	सत्र/दीर्घ सुटी	पासून	पर्यंत
१)	प्रथमसत्र	गुरुवार, दि.१४जून, २०१८	शनिवार, दि. ३ नोव्हेंबर, २०१८
२)	दिवाळीदीर्घसुटी	सोमवार, दि. ५ नोव्हेंबर, २०१८	शनिवार, दि. २४ नोव्हेंबर, २०१८
३)	द्वितीयसत्र	सोमवार, दि. २६ नोव्हेंबर, २०१८	शनिवार, दि. २७एप्रिल, २०१९
४)	उन्हाळीदीर्घसुटी	सोमवार, दि. २९ एप्रिल, २०१९	शनिवार, दि. ८ जून २०१९

* शैक्षणिक सत्रातील सुट्या *

अ.क्र.	सण	दिवस व दिनांक
१)	रमझान ईद (ईद-उल-फितर) (शव्वल-१)	शनिवार, १६ जुन, २०१८.
२)	स्वातंत्र्य दिन	बुधवार, १५ ऑगस्ट, २०१८
३)	पारशी नववर्ष (शहेनशाही)	शुक्रवार, दि.१७ ऑगस्ट, २०१८
४)	बकरी ईद (ईद-उल-झुआ)	बुधवार, दि.२२ ऑगस्ट, २०१८
५)	गणेश चतुर्थी	गुरुवार, दि. १३ सप्टेंबर, २०१८
६)	मोहरम	गुरुवार, दि. २० सप्टेंबर, २०१८
७)	महात्मा गांधी जयंती	मंगळवार, दि.२ ऑक्टोबर, २०१८
८)	दसरा	गुरुवार, दि. १८ ऑक्टोबर, २०१८
९)	ख्रिसमस	मंगळवार, दि. २५ डिसेंबर, २०१८
१०)	प्रजासत्ताक दिन	शनिवार, दि. २६ जानेवारी, २०१९
११)	छत्रपती शिवाजी महाराज जयंती	मंगळवार, दि.१९ फेब्रुवारी, २०१९
१२)	महाशिवरात्री	सोमवार, दि.४ मार्च, २०१९
१३)	होळी (दुसरा दिवस)	गुरुवार, दि. २१ मार्च, २०१९
१४)	महावीर जयंती	बुधवार, १७ एप्रिल, २०१९
१५)	अक्षय्यतृतीया	गुरुवार, दि.१८ एप्रिल, २०१९
१६)	गुड फ्रायडे	शुक्रवार, १९ मार्च, २०१९

विद्यार्थ्यांसाठी प्रोत्साहनपर विशेष गुण योजना :

१.	संपूर्ण वर्षभर राष्ट्रीय छात्रसेनेतील सहभाग	–	५ गुण
२.	बी सर्टिफिकेट परीक्षा उत्तीर्ण	–	२ गुण
३.	सी सर्टिफिकेट परीक्षा उत्तीर्ण	–	२ गुण
४.	गणराज्यदिन संचालनासाठी निवड	–	३ गुण
५.	संपूर्ण वर्षभर रासेयोतील सहभाग	–	५ गुण
६.	एक कॅम्पसह रासेयोतील वर्षभराचा सहभाग	–	६ गुण
७.	दोन कॅम्पसह रासेयोतील वर्षभराचा सहभाग	–	७ गुण
८.	विद्यापीठ स्तरावरील क्रीडास्पर्धा व सामने यातील सहभाग (प्रत्येक खेळासाठी)	–	५ गुण
९.	विद्यापीठाने मान्यता दिलेल्या आंतरमहाविद्यालयीन सांस्कृतिक स्पर्धांमधील सहभाग	–	३ गुण
	(वादविवाद, नाटक, संगीत, प्रत्येक स्पर्धेसाठी)	–	३ गुण
१०.	रक्तदान (प्रत्येक वेळेसाठी)	–	२ गुण

महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांसाठी –

१) इ.बी.सी. उत्पन्नाचा दाखला १,००,०००/– पर्यंत (तहसिलदार यांचा)

२) वडील नसल्याचा मृत्यूचा दाखला जोडावा.

३) पी.टी.सी. अर्जावर गटशिक्षणाधिकारी यांचा सही व शिक्का

४) न.पा. शिक्षकांच्या मुलांकरीता –

न.पा.चे मुख्याधिकारी यांची सही व शिक्का असलेले तसेच प्रतिज्ञापत्र दोन प्रतीत

५) शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचारी–

अर्जावर शिक्षणाधिकारी यांची सही व शिक्का तसेच प्रतिज्ञापत्र दोन प्रतीत व अपत्य प्रमाणपत्र दोन प्रतीत.

६) माजी सैनिक –

अर्जावर सैनिक बोर्ड अधिकारी यांची सही व शिक्का किंवा सैनिक बोर्ड प्रमाणपत्र.

प्रवेशाकरीता आवश्यक कागदपत्रे

- टि.सी. ओरीजनल दाखला – १
- टि.सी. दाखला झेरॉक्स – ३
- बारावीच्या मार्कशिट झेरॉक्स – ३
- दहावीच्या मार्कशिट झेरॉक्स – ३
- जातीच्या दाखल्याची झेरॉक्स – ३
- गॅप असल्यास गॅप प्रमाणपत्र – १
- गॅप प्रमाणपत्र झेरॉक्स – ३
- विद्यार्थ्याचा फोटो – २
- आधार कार्ड झेरॉक्स – १

माजी सैनिक करीता आवश्यक कागदपत्रे

- नवीन किंवा पुढे चालु अर्ज – १
- दहावीच्या मार्कशिट झेरॉक्स – १
- टि.सी. दाखला झेरॉक्स – १
- बारावीच्या मार्कशिट झेरॉक्स – १
- इनकम सर्टिफीकेट ओरीजनल – १
- २० रु. च्या स्टॅपवर ॲफिटेवीट – १
- आधार कार्ड झेरॉक्स – १
- रेशनकार्डची झेरॉक्स – १
- विद्यार्थ्यांचा फोटो – १
- गॅप असल्यास गॅप प्रमाणपत्र झेरॉक्स – १
- जिल्हा सैनिकी अधिकारी यांची सही व शिक्का

शिष्यवृत्ती/फ्रीशिप करीता आवश्यक कागदपत्रे

- शिष्यवृत्तीचा अर्ज – १
- दहावीच्या मार्कशिट झेरॉक्स – १
- टि.सी. दाखला झेरॉक्स – १
- बारावीच्या मार्कशिट झेरॉक्स – १
- जातीच्या दाखल्याची झेरॉक्स – १
- इनकम सर्टिफीकेट ओरीजनल (उत्पन्नाचा दाखला) – १
- २० रु च्या स्टॅपवर ॲफिडेवीट – १
- आधार कार्ड झेरॉक्स – १
- SBI बँकेच्या अकाउंट नंबर लिहलेल्या पानाची झेरॉक्स – १
- रेशनकार्डची झेरॉक्स – १
- विद्यार्थ्यांचा फोटो – १
- गॅप असल्यास गॅप प्रमाणपत्र झेरॉक्स – १
- आधार कार्ड बँक खात्याशी लिंक केल्याचे झेरॉक्स – १

ई.बी.सी. करीता आवश्यक कागदपत्रे

- नवीन किंवा पुढे चालु अर्ज – २
- दहावीच्या मार्कशिट झेरॉक्स – २
- टि.सी. दाखला झेरॉक्स – २
- बारावीच्या मार्कशिट झेरॉक्स – २
- इनकम सर्टिफीकेट ओरीजनल(उत्पन्नाचा दाखला) – १
  व झेरॉक्स १ रुपये १,००,०००/– पेक्षा कमी.
- २० रु. च्या स्टॅपवर ॲफिडेवीट – १
  व झेरॉक्स १

- आधार कार्ड झेरॉक्स – २
- रेशनकार्डची झेरॉक्स – २
- विद्यार्थ्यांचा फोटो – २
- गॅप असल्यास गॅप प्रमाणपत्र व झेरॉक्स – २
- अपत्य संख्या ३ पर्यंतच लागु होईल.

टिचिंग व नॉन टिचिंग करीता आवश्यक कागदपत्रे

- नवीन किंवा पुढे चालु अर्ज – १
- दहावीच्या मार्कशिट झेरॉक्स – १
- टि.सी. दाखला झेरॉक्स – १
- बारावीच्या मार्कशिट झेरॉक्स – १
- इनकम सर्टिफीकेट ओरीजनल (उत्पन्नाचा दाखला) – १
- २० रु. च्या स्टॅपवर ॲफिटेवीट – १
- आधार कार्ड झेरॉक्स – १
- रेशनकार्डची झेरॉक्स – १
- विद्यार्थ्यांचा फोटो – १
- गॅप असल्यास गॅप प्रमाणपत्र झेरॉक्स – १
- ईओची सही व शिक्का
- प्राचार्याची सही व शिक्का

पीटीसी करीता आवश्यक कागदपत्रे

- नवीन किंवा पुढे चालु अर्ज – १
- दहावीच्या मार्कशिट झेरॉक्स – १
- टि.सी. दाखला झेरॉक्स – १
- बारावीच्या मार्कशिट झेरॉक्स – १

- इनकम सर्टिफीकेट ओरीजनल (उत्पन्नाचा दाखला) - १
- २० रु. च्या स्टॅपवर ॲफिडेवीट - १
- आधार कार्ड झेरॉक्स - १
- रेशनकार्डची झेरॉक्स - १
- विद्यार्थ्यांचा फोटो - १
- गॅप असल्यास गॅप प्रमाणपत्र व झेरॉक्स - १
- प्राचार्यांची सही व शिक्का
- पंचायत समिती बीडीओ/बीओची सही व शिक्का

विविध उपक्रम

आंतरमहाविद्यालयीन कबड्डी स्पर्धेचे उद्घाटन करतांना प्राचार्य डॉ. एच. जी. पाटील

राष्ट्रीय सेवा योजनेच्या विशेष शिबिराच्या उद्घाटन प्रसंगी डॉ. पी. एस. वायाळ, प्राचार्य डॉ. एच. जी. पाटील व इतर मान्यवर

राष्ट्रीय छात्र सेना व ग्रंथालय विभागामार्फत आयोजित प्रश्नमंजुषा स्पर्धेतील विजेत्यांना ग्रंथ प्रदान करतांना प्राचार्य डॉ. एच. जी. पाटील

महाविद्यालयाची प्रशासकीय इमारत

महाविद्यालयाची इमारत

महाविद्यालयाचे महिला वसतीगृह